



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KLINČA SELA

službeno glasilo

Broj 2

Godina I

Klinča Sela

31. svibnja 2010.

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KLINČA SELA

1. Zaključak.....1
2. Godišnji obračun proračuna Općine Klinča Sela za 2009. godinu.....2
3. Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja prema godišnjem obračunu proračuna za 2009. godinu.....13
4. Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika Općine Klinča Sela.....14
5. Odluka o pokretanju postupka izrade Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja «Središta Klinča Sela».....15
6. Odluka o imenovanju članova Savjeta mladih Općine Klinča Sela.....17
7. Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Klinča Sela.....18
8. Odluka o davanju u zakup javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Klinča Sela.....28
9. Odluka o imenovanju povjerenstva za provođenje postupka javne nabave prijevoza nasipnog kamena na nerazvrstane ceste na području Općine Klinča Sela

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE KLINČA SELA

1. Zaključak o financijskoj pomoći obitelji Šipura iz Klinča Sela.....37
2. Zaključak o financijskoj pomoći «MOTO KLUBU KRAŠIĆ» iz Krašića.....37

Službeni glasnik Općine Klinča Sela službeno je glasilo Općine Klinča Sela.

Uredništvo: Općina Klinča Sela, Karlovačka 28E

Glavna urednica: Marina Blažić, diplomirana pravnica, pročelnik Jedinog
upravnog odjela Općine Klinča Sela, tel.: 01/6288-028, faks.: 01/6289-899

www.klinca-sela.hr

List izlazi prema potrebi

Na temelju članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela, na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

KLASA: 021-05/10-01/03
URBROJ: 238/13-01-10-3

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA
Vlado Bistrica

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Klinča Sela za 2009. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08.), članka 73., 74. i 75. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave («Narodne novine» broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i članka 81. Statuta općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09) Općinsko vijeće općine Klinča Sela na svojoj 3. sjednici održanoj 18. svibnja 2010. godine donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE KLINČA SELA ZA 2009. GODINU

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Klinča Sela za 2009. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA INDEX	PLANIRANO	OSTVAREN	
Prihodi poslovanja 9.285.147,78 93,2%	9.958.900,00		
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine -	-	-	
Rashodi poslovanja 8.286.902,98 92,4%	8.971.500,00		
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 2.608.674,68	2.821.640,85		
RAZLIKA-MANJAK 87,8%	-1.834.240,85	-1.610.429,88	92,5%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova 496.583,91 79,3%	626.500,00		

NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-626.500,00	-
496.583,91 79,3%		
MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	2.460.740,85	-
2.107.013,79		
C. PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	2.460.740,85	
85		2.460.740,
MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		
+ PRENESENI VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE	-	
353.727,06		

Članak 2.

Višak prihoda u iznosu od 353.727,06 kn prenosi se u 2010. godinu i utrošit će se za rashode prema planu proračuna za 2010. godinu.

Članak 3.

Nepodmirene obveze na dan 31.12.2009. godine iznose 5.789.788,32 kn, od toga obveze za zajam kod banke iznose 4.377.020,17 kn.. Sredstva na žiro računu i blagajni iznose 1.766.155,21 kn. a ostala potraživanja 340,00 kn.

Članak 4.

Izvršenje bilančnog dijela prihoda i rashoda proračuna Općine Klinča Sela za 2009. godinu daje se u slijedećem pregledu:

Karlovačka 28 E, Klinča Sela

10452 DONJA ZDENCINA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		9.958.900,00	9.285.147,78	93,2%
6	Prihodi poslovanja	9.958.900,00	9.285.147,78	93,2%
61	Prihodi od poreza	8.010.000,00	7.602.686,93	94,9%
611	Porez i prerez na dohodak	7.029.000,00	6.886.167,72	98,0%
6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	7.400.000,00	7.224.662,00	97,6%
61111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih	7.400.000,00	7.224.662,00	97,6%
6112	Porez i prerez na dohodak od samostalnih djelatnosti	340.000,00	309.317,34	91,0%
61121	Porez i prerez na dohodak od obrta i s obrtom izjednačenih	135.000,00	123.009,58	91,1%
61123	Porez i prerez na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti koje	205.000,00	186.307,76	90,9%
6113	Porez i prerez na dohodak od imovine i imovinskih prava	79.000,00	75.003,31	94,9%
61132	Porez i prerez na dohodak od iznajmljivanja stanova, soba i	9.000,00	7.951,32	88,3%
61133	Porez i prerez po odbitku na dohodak od najamnine i zakupnine	70.000,00	67.051,99	95,8%
6114	Porez i prerez na dohodak od kapitala	9.000,00	5.736,41	63,7%
61141	Porez i prerez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	2.000,00	131,38	6,6%
61144	Porez i prerez po odbitku na dohodak po osnovi primitaka na	1.000,00	-	-
61145	Porez i prerez od osiguranja života i dobrovoljnog mirovinskog	6.000,00	5.605,03	93,4%
6116	Porez i prerez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za	1.000,00	-	-

61161	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za	1.000,00	-	-
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	800.000,00	728.551,34	91,1%
61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	800.000,00	728.551,34	91,1%
613	Porezi na imovinu	734.000,00	510.806,06	69,6%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i	120.000,00	93.053,36	77,5%
61314	Porez na kuće za odmor	120.000,00	93.053,36	77,5%
6134	Povremeni porezi na imovinu	614.000,00	417.752,70	68,0%
61341	Porez na promet nekretnina	614.000,00	417.752,70	68,0%
614	Porezi na robu i usluge	247.000,00	205.713,15	83,3%
6142	Porez na promet	82.000,00	62.258,12	75,9%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	82.000,00	62.258,12	75,9%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	165.000,00	143.455,03	86,9%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	165.000,00	143.455,03	86,9%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države	616.500,00	402.380,35	65,3%
632	Potpore od međunarodnih organizacija	126.500,00	-	-
6321	Tekuće potpore od međunarodnih organizacija	126.500,00	-	-
63211	Tekuće potpore od međunarodnih organizacija	126.500,00	-	-
633	Potpore iz proračuna	490.000,00	402.380,35	82,1%
6331	Tekuće potpore iz proračuna	180.000,00	92.380,35	51,3%
63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	70.000,00	-	-
63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	110.000,00	92.380,35	84,0%
6332	Kapitalne potpore iz proračuna	310.000,00	310.000,00	100,0%
63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	310.000,00	310.000,00	100,0%
634	Ostale potpore unutar opće države	-	-	-
6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	-	-	-
63422	Ostale kapitalne potpore od ostalih proračunskih korisnika	-	-	-
63423	Ostale kapitalne potpore od izvanproračunskih fondova	-	-	-
64	Prihodi od imovine	265.400,00	211.567,87	79,7%
641	Prihodi od financijske imovine	141.000,00	132.946,97	94,3%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	139.000,00	130.078,18	93,6%
64131	Kamate na oročena sredstva	130.000,00	124.741,41	96,0%
64132	Kamate na depozite po viđenju	9.000,00	5.336,77	59,3%
6414	Prihodi od zatezних kamata	2.000,00	2.868,79	143,4%
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	2.000,00	2.868,79	143,4%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	124.400,00	78.620,90	63,2%
6421	Naknade za koncesije	40.000,00	23.947,03	59,9%
64219	Naknade za ostale koncesije	40.000,00	23.947,03	59,9%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	80.000,00	52.221,77	65,3%
64221	Prihodi od zakupa nekretnina	80.000,00	52.221,77	65,3%
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	4.400,00	2.452,10	55,7%
64236	Prihodi od spomeničke rente	4.400,00	2.452,10	55,7%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim	1.063.000,00	1.067.112,63	100,4%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00	674,76	67,5%
6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	674,76	67,5%
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	1.000,00	674,76	67,5%
652	Prihodi po posebnim propisima	1.062.000,00	1.066.437,87	100,4%
6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim	620.000,00	630.856,11	101,8%
65231	Komunalni doprinosi	350.000,00	340.272,87	97,2%
65232	Komunalne naknade	270.000,00	290.583,24	107,6%
6524	Doprinosi za šume	15.000,00	13.301,40	88,7%
65241	Doprinosi za šume	15.000,00	13.301,40	88,7%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	427.000,00	422.280,36	98,9%
65269	Ostali nespomenuti prihodi	427.000,00	422.280,36	98,9%
66	Ostali prihodi	4.000,00	1.400,00	35,0%
662	Kazne	4.000,00	1.400,00	35,0%
6627	Ostale kazne	4.000,00	1.400,00	35,0%
66272	Novčane kazne što ih izriču državna tijela uprave i troškovi	4.000,00	1.400,00	35,0%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	-	-	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	-	-	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih	-	-	-
7111	Zemljište	-	-	-
71112	Građevinsko zemljište	-	-	-

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		12.419.640,85	11.392.161,57	91,7%
3	Rashodi poslovanja	8.971.500,00	8.286.902,98	92,4%
31	Rashodi za zaposlene	936.000,00	868.373,12	92,8%
311	Plaće	756.000,00	708.265,59	93,7%
3111	Plaće za redovan rad	744.000,00	696.315,07	93,6%
31111	Plaće za zaposlene	744.000,00	696.315,07	93,6%
31113	Plaće za prekovremeni rad	12.000,00	11.950,52	99,6%
312	Ostali rashodi za zaposlene	51.000,00	37.900,68	74,3%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	51.000,00	37.900,68	74,3%
313	Doprinosi na plaće	129.000,00	122.206,85	94,7%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	116.000,00	110.128,28	94,9%
3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.000,00	12.078,57	92,9%
32	Materijalni rashodi	3.459.000,00	3.175.928,52	91,8%
321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	32.976,15	73,3%
3211	Službena putovanja	21.000,00	15.346,15	73,1%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	14.000,00	12.020,00	85,9%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	12.020,00	85,9%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	5.610,00	56,1%
322	Rashodi za materijal i energiju	823.000,00	757.324,13	92,0%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	42.000,00	34.035,49	81,0%
3223	Energija	484.000,00	470.109,75	97,1%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	193,58	1,0%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	267.000,00	249.647,18	93,5%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih	200.000,00	185.721,23	92,9%
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja	-	749,74	-
32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	67.000,00	63.176,21	94,3%
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	3.338,13	33,4%
323	Rashodi za usluge	1.890.000,00	1.830.028,71	96,8%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	53.000,00	49.133,07	92,7%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.386.000,00	1.347.487,39	97,2%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000,00	55.835,09	93,1%
3234	Komunalne usluge	148.000,00	141.926,84	95,9%
3235	Zakupnine i najamnine	17.000,00	16.605,00	97,7%
32353	Najamnine za opremu	17.000,00	16.605,00	97,7%
3237	Intelektualne i osobne usluge	130.000,00	129.329,55	99,5%
3238	Računalne usluge	24.000,00	23.323,80	97,2%
3239	Ostale usluge	72.000,00	66.387,97	92,2%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	701.000,00	555.599,53	79,3%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i	570.000,00	453.230,12	79,5%
3292	Premije osiguranja	18.000,00	14.067,24	78,2%
3293	Reprezentacija	63.000,00	58.195,45	92,4%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	30.106,72	60,2%
34	Financijski rashodi	492.000,00	463.261,77	94,2%
342	Kamate za primljene zajmove	470.000,00	445.624,18	94,8%
3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih	470.000,00	445.624,18	94,8%
34221	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih	470.000,00	445.624,18	94,8%
343	Ostali financijski rashodi	22.000,00	17.637,59	80,2%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	22.000,00	17.637,59	80,2%
35	Subvencije	280.000,00	261.030,27	93,2%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i	280.000,00	261.030,27	93,2%
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim	280.000,00	261.030,27	93,2%
35231	Subvencije poljoprivrednicima	280.000,00	261.030,27	93,2%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	870.000,00	867.128,87	99,7%
363	Potpore unutar opće države	870.000,00	867.128,87	99,7%
3631	Tekuće potpore unutar opće države	870.000,00	867.128,87	99,7%
36311	Tekuće potpore središnjem, županijskim, gradskim i općinskim	870.000,00	867.128,87	99,7%
3632	Kapitalne potpore unutar opće države	-	-	-
36321	Kapitalne potpore središnjem, županijskim, gradskim i općinskim	-	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	354.100,00	307.455,22	86,8%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	354.100,00	307.455,22	86,8%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	264.100,00	228.565,86	86,5%
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	18.555,45	61,9%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	75.000,00	59.702,70	79,6%
37215	Stipendije i školarine	7.000,00	6.000,00	85,7%
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	90.100,00	90.100,00	100,0%
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	62.000,00	54.207,71	87,4%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00	78.889,36	87,7%
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	90.000,00	78.889,36	87,7%
38	Ostali rashodi	2.580.400,00	2.343.725,21	90,8%
381	Tekuće donacije	937.400,00	920.744,27	98,2%
3811	Tekuće donacije u novcu	937.400,00	920.744,27	98,2%
38111	Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	-	-	-
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	60.000,00	59.931,00	99,9%
38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	117.000,00	113.500,00	97,0%
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	140.000,00	139.700,00	99,8%
38119	Ostale tekuće donacije	620.400,00	607.613,27	97,9%
386	Kapitalne pomoći	1.643.000,00	1.422.980,94	86,6%
3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.643.000,00	1.422.980,94	86,6%
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.643.000,00	1.422.980,94	86,6%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.821.640,85	2.608.674,68	92,5%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	-	-	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	-
4111	Zemljište	-	-	-
41119	Ostala zemljišta	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.821.640,85	2.608.674,68	92,5%
421	Građevinski objekti	2.772.340,85	2.575.561,05	92,9%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.897.840,85	1.843.205,24	97,1%
42131	Ceste	1.774.840,85	1.742.507,60	98,2%
42139	Ostali slični prometni objekti	123.000,00	100.697,64	81,9%
4214	Ostali građevinski objekti	874.500,00	732.355,81	83,7%
42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	810.000,00	668.084,10	82,5%
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	55.000,00	54.860,96	99,7%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	9.500,00	9.410,75	99,1%
422	Postrojenja i oprema	34.300,00	27.685,33	80,7%
4221	Uredska oprema i namještaj	12.300,00	11.322,34	92,1%
42211	Računala i računalna oprema	8.000,00	7.356,64	92,0%
42212	Uredski namještaj	2.000,00	1.788,03	89,4%
42219	Ostala uredska oprema	2.300,00	2.177,67	94,7%
4222	Komunikacijska oprema	3.000,00	1.196,00	39,9%
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	3.000,00	1.196,00	39,9%
42223	Telefonske i telegrafске centrale s pripadajućim instalacijama	-	-	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.000,00	3.843,00	96,1%
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	4.000,00	3.843,00	96,1%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	11.323,99	75,5%
42273	Oprema	15.000,00	11.323,99	75,5%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	5.428,30	36,2%
4262	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	5.428,30	36,2%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	626.500,00	496.583,91	79,3%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	626.500,00	496.583,91	79,3%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih	626.500,00	496.583,91	79,3%
5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i	626.500,00	496.583,91	79,3%
54212	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih	626.500,00	496.583,91	79,3%

POSEBNI DIO

BROJ					
POZ.	KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			9.958.900,00	9.285.147,78	93,2%
RAZDJEL	000	OPĆINA KLINČA SELA	9.958.900,00	9.285.147,78	93,2%
	6	Prihodi poslovanja	9.958.900,00	9.285.147,78	93,2%
	61	Prihodi od poreza	8.010.000,00	7.602.686,93	94,9%
	611	Porez i prirez na dohodak	7.029.000,00	6.886.167,72	98,0%
	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	7.400.000,00	7.224.662,00	97,6%
P001	61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i	7.400.000,00	7.224.662,00	97,6%
	6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih	340.000,00	309.317,34	91,0%
P002	61121	Porez i prirez na dohodak od obrta i s obrtom	135.000,00	123.009,58	91,1%
P003	61123	Porez i prirez na dohodak od drugih samostalnih	205.000,00	186.307,76	90,9%
	6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih	79.000,00	75.003,31	94,9%
P004	61132	Porez i prirez na dohodak od iznajmljivanja stanova,	9.000,00	7.951,32	88,3%
P005	61133	Porez i prirez po odbitku na dohodak od najamnine i	70.000,00	67.051,99	95,8%
	6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	9.000,00	5.736,41	63,7%
P006	61141	Porez i prirez na dohodak od dividendi i udjela u dobiti	2.000,00	131,38	6,6%
P007	61144	Porez i prirez po odbitku na dohodak po osnovi	1.000,00	-	-
P008	61145	Porez i prirez od osiguranja života i dobrovoljnog	6.000,00	5.605,03	93,4%
	6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku	1.000,00	-	-
P009	61161	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora	1.000,00	-	-
	6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj	800.000,00	728.551,34	91,1%
P010	61171	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	800.000,00	728.551,34	91,1%
	613	Porezi na imovinu	734.000,00	510.806,06	69,6%
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju,	120.000,00	93.053,36	77,5%
P011	61314	Porez na kuće za odmor	120.000,00	93.053,36	77,5%
	6134	Povremeni porezi na imovinu	614.000,00	417.752,70	68,0%
P012	61341	Porez na promet nekretnina	614.000,00	417.752,70	68,0%
	614	Porezi na robu i usluge	247.000,00	205.713,15	83,3%
	6142	Porez na promet	82.000,00	62.258,12	75,9%
P013	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	82.000,00	62.258,12	75,9%
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	165.000,00	143.455,03	86,9%
P014	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	165.000,00	143.455,03	86,9%
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće	616.500,00	402.380,35	65,3%
	632	Potpore od međunarodnih organizacija	126.500,00	-	-
	6321	Tekuće potpore od međunarodnih organizacija	126.500,00	-	-
P014A	63211	Tekuće potpore od međunarodnih organizacija	126.500,00	-	-
	633	Potpore iz proračuna	490.000,00	402.380,35	82,1%
	6331	Tekuće potpore iz proračuna	180.000,00	92.380,35	51,3%
P014B	63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna-izbori	70.000,00	-	-
P015	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	110.000,00	92.380,35	84,0%
	6332	Kapitalne potpore iz proračuna	310.000,00	310.000,00	100,0%
P016	63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	310.000,00	310.000,00	100,0%
	634	Ostale potpore unutar opće države	-	-	-
	6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	-	-	-
P017	63422	Ostale kapitalne potpore od ostalih proračunskih	-	-	-
P018	63423	Ostale kapitalne potpore od izvanproračunskih	-	-	-
	64	Prihodi od imovine	265.400,00	211.567,87	79,7%
	641	Prihodi od financijske imovine	141.000,00	132.946,97	94,3%
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	139.000,00	130.078,18	93,6%
P019	64131	Kamate na oročena sredstva	130.000,00	124.741,41	96,0%
P020	64132	Kamate na depozite po viđenju	9.000,00	5.336,77	59,3%
	6414	Prihodi od zateznih kamata	2.000,00	2.868,79	143,4%
P021	64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	2.000,00	2.868,79	143,4%
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	124.400,00	78.620,90	63,2%
	6421	Naknade za koncesije	40.000,00	23.947,03	59,9%
P022	64219	Naknade za ostale koncesije	40.000,00	23.947,03	59,9%
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	80.000,00	52.221,77	65,3%

P023	64221	Prihodi od zakupa nekretnina	80.000,00	52.221,77	65,3%
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	4.400,00	2.452,10	55,7%
P024	64236	Prihodi od spomeničke rente	4.400,00	2.452,10	55,7%
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim	1.063.000,00	1.067.112,63	100,4%
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.000,00	674,76	67,5%
	6513	Ostale upravne pristojbe	1.000,00	674,76	67,5%
P025	65139	Prihod od prodaje državnih biljega	1.000,00	674,76	67,5%
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.062.000,00	1.066.437,87	100,4%
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene	620.000,00	630.856,11	101,8%
P026	65231	Komunalni doprinosi	350.000,00	340.272,87	97,2%
P027	65232	Komunalne naknade	270.000,00	290.583,24	107,6%
	6524	Doprinosi za šume	15.000,00	13.301,40	88,7%
P028	65241	Doprinosi za šume	15.000,00	13.301,40	88,7%
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	427.000,00	422.280,36	98,9%
P029	65269	Ostali nespomenuti prihodi-grobna naknada	190.000,00	188.356,67	99,1%
P030	65269	Ostali nespomenuti prihodi-promjena namjene polj.	2.000,00	393,79	19,7%
P031	65269	Ostali nespomenuti prihodi	235.000,00	233.529,90	99,4%
	66	Ostali prihodi	4.000,00	1.400,00	35,0%
	662	Kazne	4.000,00	1.400,00	35,0%
	6627	Ostale kazne	4.000,00	1.400,00	35,0%
P031A	66272	Novčane kazne što ih izriču državna tijela uprave i	4.000,00	1.400,00	35,0%
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	-	-	-
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	-	-	-
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih	-	-	-
	7111	Zemljište	-	-	-
P032	71112	Građevinsko zemljište	-	-	-

BROJ			PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
POZ.	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA			
UKUPNO RASHODI / IZDACI			12.419.640,85	11.392.161,57	91,7%
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			912.100,00	748.765,34	82,1%
Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST			912.100,00	748.765,34	82,1%
Program 0100 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			570.000,00	453.230,12	79,5%
Aktivnost A100001 Poslovanje Općinskog vijeća			570.000,00	453.230,12	79,5%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			500.000,00	453.230,12	90,6%
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	453.230,12	90,6%
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	453.230,12	90,6%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	453.230,12	90,6%
R001	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,	500.000,00	453.230,12	90,6%
Izvor POMOĆI			70.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	-	-
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	-	-
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	-	-
R001A	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela,	70.000,00	-	-
Program 0200 SOCIJALNA SKRB			342.100,00	295.535,22	86,4%
Aktivnost A200001 Pomoć obiteljima, kućanstvima i invalidima			342.100,00	295.535,22	86,4%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			322.100,00	276.535,22	85,9%
	3	Rashodi poslovanja	322.100,00	276.535,22	85,9%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	322.100,00	276.535,22	85,9%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz	322.100,00	276.535,22	85,9%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	232.100,00	197.645,86	85,2%
R002	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	30.000,00	18.555,45	61,9%
R003	37213	Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	75.000,00	59.702,70	79,6%
R004	37215	Pomoć učenicima i studentima	7.000,00	6.000,00	85,7%
R005	37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	90.100,00	90.100,00	100,0%
R006	37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu-soc. skrb	30.000,00	23.287,71	77,6%
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	90.000,00	78.889,36	87,7%
R007	37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	90.000,00	78.889,36	87,7%
Izvor POMOĆI			20.000,00	19.000,00	95,0%
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	19.000,00	95,0%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	20.000,00	19.000,00	95,0%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz	20.000,00	19.000,00	95,0%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	19.000,00	95,0%
R008	37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu-soc. skrb-ogrjev	20.000,00	19.000,00	95,0%
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			3.732.300,00	3.348.053,77	89,7%
Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST			3.732.300,00	3.348.053,77	89,7%
Program 0300 POSLOVANJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA ZA			3.732.300,00	3.348.053,77	89,7%
Aktivnost A300001 Stručni, administrativni i tehnički poslovi			2.890.500,00	2.578.404,98	89,2%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			2.890.500,00	2.578.404,98	89,2%
	3	Rashodi poslovanja	2.264.000,00	2.081.821,07	92,0%
	31	Rashodi za zaposlene	936.000,00	868.373,12	92,8%
	311	Plaće	756.000,00	708.265,59	93,7%
	3111	Plaće za redovan rad	744.000,00	696.315,07	93,6%
R009	31111	Plaće za zaposlene	744.000,00	696.315,07	93,6%
R010	3113	Plaće za prekovremeni rad	12.000,00	11.950,52	99,6%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	51.000,00	37.900,68	74,3%
R011	3121	Ostali rashodi za zaposlene	51.000,00	37.900,68	74,3%
	313	Doprinosi na plaće	129.000,00	122.206,85	94,7%
R012	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	116.000,00	110.128,28	94,9%
R013	3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.000,00	12.078,57	92,9%
	32	Materijalni rashodi	836.000,00	750.186,18	89,7%
	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	32.976,15	73,3%
R014	3211	Službena putovanja	21.000,00	15.346,15	73,1%
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni	14.000,00	12.020,00	85,9%
R015	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	14.000,00	12.020,00	85,9%
R016	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	5.610,00	56,1%
	322	Rashodi za materijal i energiju	156.000,00	132.299,30	84,8%
R017	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	42.000,00	34.035,49	81,0%
R018	3223	Energija	104.000,00	94.925,68	91,3%
R019	3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	3.338,13	33,4%
	323	Rashodi za usluge	504.000,00	482.541,32	95,7%
R020	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	53.000,00	49.133,07	92,7%
R021	3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000,00	55.835,09	93,1%
R022	3234	Komunalne usluge	148.000,00	141.926,84	95,9%
	3235	Zakupnine i najamnine	17.000,00	16.605,00	97,7%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R022A	32353	Najamnine za opremu	17.000,00	16.605,00	97,7%
R023	3237	Intelektualne i osobne usluge	130.000,00	129.329,55	99,5%
R024	3238	Računalne usluge	24.000,00	23.323,80	97,2%
R025	3239	Ostale usluge	72.000,00	66.387,97	92,2%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	131.000,00	102.369,41	78,1%
R026	3292	Premije osiguranja	18.000,00	14.067,24	78,2%
R027	3293	Reprezentacija	63.000,00	58.195,45	92,4%
R028	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	30.106,72	60,2%
	34	Financijski rashodi	492.000,00	463.261,77	94,2%
	342	Kamate za primljene zajmove	470.000,00	445.624,18	94,8%
	3422	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih	470.000,00	445.624,18	94,8%
R029	34221	Kamate za primljene zajmove od banaka	470.000,00	445.624,18	94,8%
	343	Ostali financijski rashodi	22.000,00	17.637,59	80,2%
R030	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	22.000,00	17.637,59	80,2%
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	626.500,00	496.583,91	79,3%
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	626.500,00	496.583,91	79,3%
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i	626.500,00	496.583,91	79,3%
	5421	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih	626.500,00	496.583,91	79,3%
R031	54212	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih	626.500,00	496.583,91	79,3%
	Aktivnost A300002 Održavanje zgrada, opreme i prijevoznih sredstava		390.000,00	353.476,50	90,6%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		390.000,00	353.476,50	90,6%
	3	Rashodi poslovanja	390.000,00	353.476,50	90,6%
	32	Materijalni rashodi	390.000,00	353.476,50	90,6%
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	8.352,37	41,8%
R032	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	20.000,00	8.352,37	41,8%
	323	Rashodi za usluge	370.000,00	345.124,13	93,3%
R033	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	370.000,00	345.124,13	93,3%
	Aktivnost A300003 Poljoprivreda i elementarne nepogode		292.000,00	272.950,27	93,5%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		292.000,00	272.950,27	93,5%
	3	Rashodi poslovanja	292.000,00	272.950,27	93,5%
	35	Subvencije	280.000,00	261.030,27	93,2%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima,	280.000,00	261.030,27	93,2%
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i	280.000,00	261.030,27	93,2%
R034	35231	Subvencije poljoprivrednicima	280.000,00	261.030,27	93,2%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	12.000,00	11.920,00	99,3%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz	12.000,00	11.920,00	99,3%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	12.000,00	11.920,00	99,3%
R035	37219	Naknade za pomoć u slučaju elementarnih nepogoda	-	-	-
R036	37219	Naknade za štete na zemljištu	12.000,00	11.920,00	99,3%
	Kapitalni projekt K300004 Informatizacija i oprema		159.800,00	143.222,02	89,6%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		159.800,00	143.222,02	89,6%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	159.800,00	143.222,02	89,6%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	159.800,00	143.222,02	89,6%
	421	Građevinski objekti	110.500,00	110.108,39	99,6%
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	101.000,00	100.697,64	99,7%
R037	42139	Ostali prometni objekti-nadstrešnice za autobusna	101.000,00	100.697,64	99,7%
	4214	Ostali građevinski objekti	9.500,00	9.410,75	99,1%
R037A	42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti-oglasne ploče	9.500,00	9.410,75	99,1%
	422	Postrojenja i oprema	34.300,00	27.685,33	80,7%
	4221	Uredska oprema i namještaj	12.300,00	11.322,34	92,1%
R038	42211	Računala i računalna oprema	8.000,00	7.356,64	92,0%
R039	42212	Uredski namještaj	2.000,00	1.788,03	89,4%
R038A	42219	Ostala uredska oprema	2.300,00	2.177,67	94,7%
	4222	Komunikacijska oprema	3.000,00	1.196,00	39,9%
R039B	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	3.000,00	1.196,00	39,9%
R039C	42223	Telefonske i telegrafске centrale s pripadajućim	-	-	-
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.000,00	3.843,00	96,1%
R039A	42231	Oprema za grijanje-peći	4.000,00	3.843,00	96,1%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15.000,00	11.323,99	75,5%
R039D	42273	Ostala oprema	15.000,00	11.323,99	75,5%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	5.428,30	36,2%
R040	4262	Ulaganja u računalne programe	15.000,00	5.428,30	36,2%
	RAZDJEL 003 OSNOVNO OBRAZOVANJE, PREDŠKOLSKI		1.550.000,00	1.529.573,88	98,7%
	GLAVA 01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		870.000,00	867.128,87	99,7%
	Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST		870.000,00	867.128,87	99,7%
	Program 0400 ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA I ŠPORT		870.000,00	867.128,87	99,7%

BROJ					
POZ.	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
		Aktivnost A400001 Odgoj i obrazovanje-predškolski odgoj	870.000,00	867.128,87	99,7%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	870.000,00	867.128,87	99,7%
	3	Rashodi poslovanja	870.000,00	867.128,87	99,7%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	870.000,00	867.128,87	99,7%
	363	Potpore unutar opće države	870.000,00	867.128,87	99,7%
	3631	Tekuće potpore unutar opće države	870.000,00	867.128,87	99,7%
R041	36311	Ostali rashodi-vrtić, predškola	870.000,00	867.128,87	99,7%
		GLAVA 02 OSNOVNO OBRAZOVANJE	140.000,00	128.548,29	91,8%
		Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST	140.000,00	128.548,29	91,8%
		Program 0400 ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA I ŠPORT	140.000,00	128.548,29	91,8%
		Aktivnost A400002 Odgoj i obrazovanje-osnovno školstvo	140.000,00	128.548,29	91,8%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	140.000,00	128.548,29	91,8%
	3	Rashodi poslovanja	140.000,00	128.548,29	91,8%
	38	Ostali rashodi	140.000,00	128.548,29	91,8%
	381	Tekuće donacije	140.000,00	128.548,29	91,8%
	3811	Tekuće donacije u novcu	140.000,00	128.548,29	91,8%
R042	38119	Ostale tekuće donacije-osnovna škola	140.000,00	128.548,29	91,8%
		GLAVA 03 KULTURA	205.000,00	204.666,66	99,8%
		Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST	205.000,00	204.666,66	99,8%
		Program 0400 ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA I ŠPORT	205.000,00	204.666,66	99,8%
		Aktivnost A400003 Kultura	205.000,00	204.666,66	99,8%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	205.000,00	204.666,66	99,8%
	3	Rashodi poslovanja	205.000,00	204.666,66	99,8%
	38	Ostali rashodi	205.000,00	204.666,66	99,8%
	381	Tekuće donacije	205.000,00	204.666,66	99,8%
	3811	Tekuće donacije u novcu	205.000,00	204.666,66	99,8%
R043	38119	Ostale tekuće donacije-kultura	205.000,00	204.666,66	99,8%
		GLAVA 04 ŠPORT	335.000,00	329.230,06	98,3%
		Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST	335.000,00	329.230,06	98,3%
		Program 0400 ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURA I ŠPORT	335.000,00	329.230,06	98,3%
		Aktivnost A400004 Šport	335.000,00	329.230,06	98,3%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	335.000,00	329.230,06	98,3%
	3	Rashodi poslovanja	335.000,00	329.230,06	98,3%
	32	Materijalni rashodi	195.000,00	189.530,06	97,2%
	322	Rashodi za materijal i energiju	67.000,00	63.176,21	94,3%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko	67.000,00	63.176,21	94,3%
R044	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko	67.000,00	63.176,21	94,3%
	323	Rashodi za usluge	128.000,00	126.353,85	98,7%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	128.000,00	126.353,85	98,7%
R045	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	128.000,00	126.353,85	98,7%
	38	Ostali rashodi	140.000,00	139.700,00	99,8%
	381	Tekuće donacije	140.000,00	139.700,00	99,8%
	3811	Tekuće donacije u novcu	140.000,00	139.700,00	99,8%
R046	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	140.000,00	139.700,00	99,8%
		RAZDJEL 004 RELIGIJA,ZDRAVSTVO,UDRUGE GRAĐANA I	227.000,00	222.568,00	98,0%
		Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST	227.000,00	222.568,00	98,0%
		Program 0500 POMOĆ UDRUGAMA, STRANKAMA I DR.	227.000,00	222.568,00	98,0%
		Aktivnost A500001 Religija	60.000,00	59.931,00	99,9%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	59.931,00	99,9%
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	59.931,00	99,9%
	38	Ostali rashodi	60.000,00	59.931,00	99,9%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	59.931,00	99,9%
	3811	Tekuće donacije u novcu	60.000,00	59.931,00	99,9%
R047	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	60.000,00	59.931,00	99,9%
		Aktivnost A500002 Pomoć udrugama i političkim strankama	119.000,00	115.500,00	97,1%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	119.000,00	115.500,00	97,1%
	3	Rashodi poslovanja	119.000,00	115.500,00	97,1%
	38	Ostali rashodi	119.000,00	115.500,00	97,1%
	381	Tekuće donacije	119.000,00	115.500,00	97,1%
	3811	Tekuće donacije u novcu	119.000,00	115.500,00	97,1%
R048	38114	Tekuće donacije udrugama građana	37.000,00	33.500,00	90,5%
R049	38114	Tekuće donacije političkim strankama	80.000,00	80.000,00	100,0%
R048A	38119	Ostale tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	100,0%
		Aktivnost A500003 Zdravstvo	20.000,00	20.000,00	100,0%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	100,0%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,0%
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	20.000,00	100,0%
R050	38111	Tekuće donacije- zdravstvo	-	-	-
R051	38119	Ostale tekuće donacije-Hrvatski crveni križ	20.000,00	20.000,00	100,0%
	Aktivnost A500004 Lovstvo		28.000,00	27.137,00	96,9%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		28.000,00	27.137,00	96,9%
	3	Rashodi poslovanja	28.000,00	27.137,00	96,9%
	38	Ostali rashodi	28.000,00	27.137,00	96,9%
	381	Tekuće donacije	28.000,00	27.137,00	96,9%
	3811	Tekuće donacije u novcu	28.000,00	27.137,00	96,9%
R051A	38119	Ostale tekuće donacije-lovačka društva	28.000,00	27.137,00	96,9%
	RAZDJEL 005 VATROGASNA ZAJEDNICA I CIVILNA ZAŠTITA		225.400,00	225.261,32	99,9%
	Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST		225.400,00	225.261,32	99,9%
	Program 0600 OČUVANJE JAVNOG REDA I SIGURNOSTI		225.400,00	225.261,32	99,9%
	Aktivnost A600001 Zaštita od požara		200.000,00	200.000,00	100,0%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	200.000,00	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	100,0%
	38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	100,0%
	381	Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	100,0%
	3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	200.000,00	100,0%
R052	38119	Ostale tekuće donacije-VZO i DVD	200.000,00	200.000,00	100,0%
	Aktivnost A600002 Civilna zaštita		25.400,00	25.261,32	99,5%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.400,00	25.261,32	99,5%
	3	Rashodi poslovanja	25.400,00	25.261,32	99,5%
	38	Ostali rashodi	25.400,00	25.261,32	99,5%
	381	Tekuće donacije	25.400,00	25.261,32	99,5%
	3811	Tekuće donacije u novcu	25.400,00	25.261,32	99,5%
R053	38119	Ostale tekuće donacije-Civilna zaštita	25.400,00	25.261,32	99,5%
	RAZDJEL 006 GRADITELJSTVO, URBANIZAM, KOMUNALNE		5.772.840,85	5.317.939,26	92,1%
	Glavni programA01 REDOVNA DJELATNOST		5.772.840,85	5.317.939,26	92,1%
	Program 0700 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.468.000,00	1.429.505,66	97,4%
	Aktivnost A700001 Održavanje cesta		800.000,00	776.267,36	97,0%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		530.000,00	506.267,36	95,5%
	3	Rashodi poslovanja	530.000,00	506.267,36	95,5%
	32	Materijalni rashodi	530.000,00	506.267,36	95,5%
	322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	178.312,18	89,2%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko	200.000,00	178.312,18	89,2%
R054	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	200.000,00	178.312,18	89,2%
	323	Rashodi za usluge	330.000,00	327.955,18	99,4%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	330.000,00	327.955,18	99,4%
R055	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	330.000,00	327.955,18	99,4%
	Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		270.000,00	270.000,00	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	100,0%
	32	Materijalni rashodi	270.000,00	270.000,00	100,0%
	323	Rashodi za usluge	270.000,00	270.000,00	100,0%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	270.000,00	100,0%
R056	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	270.000,00	270.000,00	100,0%
	Aktivnost A700002 Održavanje javne rasvjete		466.000,00	451.648,41	96,9%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		466.000,00	451.648,41	96,9%
	3	Rashodi poslovanja	466.000,00	451.648,41	96,9%
	32	Materijalni rashodi	466.000,00	451.648,41	96,9%
	322	Rashodi za materijal i energiju	380.000,00	375.184,07	98,7%
R057	3223	Energija-ulična rasvjeta	380.000,00	375.184,07	98,7%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko	-	-	-
R058	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	-	-	-
	323	Rashodi za usluge	86.000,00	76.464,34	88,9%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	86.000,00	76.464,34	88,9%
R059	32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja	86.000,00	76.464,34	88,9%
	Aktivnost A700003 Održavanje groblja i spomenika		202.000,00	201.589,89	99,8%
	Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.000,00	11.599,00	96,7%
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	11.599,00	96,7%
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	11.599,00	96,7%
	323	Rashodi za usluge	12.000,00	11.599,00	96,7%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	11.599,00	96,7%
R060	32329	Ostale usluge tekućeg održavanja spomenika	2.000,00	1.599,00	80,0%

BROJ					
POZ.	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R060A	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	10.000,00	100,0%
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		190.000,00	189.990,89	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	190.000,00	189.990,89	100,0%
	32	Materijalni rashodi	190.000,00	189.990,89	100,0%
	323	Rashodi za usluge	190.000,00	189.990,89	100,0%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	190.000,00	189.990,89	100,0%
R061	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	190.000,00	189.990,89	100,0%
	Program 0800 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		4.304.840,85	3.888.433,60	90,3%
	Kapitalni projekt K800001 Izgradnja vodovoda		2.300.000,00	1.938.232,88	84,3%
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.990.000,00	1.628.232,88	81,8%
	3	Rashodi poslovanja	1.180.000,00	960.148,78	81,4%
	38	Ostali rashodi	1.180.000,00	960.148,78	81,4%
	386	Kapitalne pomoći	1.180.000,00	960.148,78	81,4%
	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	1.180.000,00	960.148,78	81,4%
R062	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	1.180.000,00	960.148,78	81,4%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	810.000,00	668.084,10	82,5%
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	-	-	-
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	-
	4111	Zemljište	-	-	-
R063	41119	Zemljište za vodospreme	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	810.000,00	668.084,10	82,5%
	421	Građevinski objekti	810.000,00	668.084,10	82,5%
	4214	Ostali građevinski objekti	810.000,00	668.084,10	82,5%
R063A	42141	Vodovod	810.000,00	668.084,10	82,5%
Izvor	POMOĆ		310.000,00	310.000,00	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	310.000,00	310.000,00	100,0%
	38	Ostali rashodi	310.000,00	310.000,00	100,0%
	386	Kapitalne pomoći	310.000,00	310.000,00	100,0%
	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	310.000,00	310.000,00	100,0%
R063B	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	310.000,00	310.000,00	100,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	-	-	-
	421	Građevinski objekti	-	-	-
	4214	Ostali građevinski objekti	-	-	-
R064	42141	Vodovod	-	-	-
	Kapitalni projekt K800002 Izgradnja kanalizacije		153.000,00	152.832,16	99,9%
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		153.000,00	152.832,16	99,9%
	3	Rashodi poslovanja	153.000,00	152.832,16	99,9%
	38	Ostali rashodi	153.000,00	152.832,16	99,9%
	386	Kapitalne pomoći	153.000,00	152.832,16	99,9%
	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	153.000,00	152.832,16	99,9%
R065	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	153.000,00	152.832,16	99,9%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	-	-	-
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	-
	4111	Zemljište	-	-	-
R066	41119	Ostala zemljišta- za kolektor	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	-	-	-
	421	Građevinski objekti	-	-	-
	4214	Ostali građevinski objekti	-	-	-
R066A	42141	Kanalizacija	-	-	-
Izvor	POMOĆI		-	-	-
	3	Rashodi poslovanja	-	-	-
	38	Ostali rashodi	-	-	-
	386	Kapitalne pomoći	-	-	-
	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	-	-	-
R067	38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom	-	-	-
	Kapitalni projekt K800003 Izgradnja javne rasvjete		55.000,00	54.860,96	99,7%
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		55.000,00	54.860,96	99,7%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	54.860,96	99,7%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	55.000,00	54.860,96	99,7%
	421	Građevinski objekti	55.000,00	54.860,96	99,7%
	4214	Ostali građevinski objekti	55.000,00	54.860,96	99,7%
R068	42144	Energetski i komunikacijski vodovi-javna rasvjeta	55.000,00	54.860,96	99,7%
	Kapitalni projekt K800004 Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa i		1.796.840,85	1.742.507,60	97,0%
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.446.840,85	1.402.234,73	96,9%

POZ.	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.446.840,85	1.402.234,73	96,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	1.446.840,85	1.402.234,73	96,9%
	421	Građevinski objekti	1.446.840,85	1.402.234,73	96,9%
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.446.840,85	1.402.234,73	96,9%
R069	42131	Ceste	1.424.840,85	1.402.234,73	98,4%
R070	42139	Ostali prometni objekti-parkiralište kod mrtvačnice u	-	-	-
R071	42139	Ostali prometni objekti-uređenje centra u Kupincu	-	-	-
R071A	42139	Ostali prometni objekti-nogostup	22.000,00	-	-
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		350.000,00	340.272,87	97,2%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	340.272,87	97,2%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	350.000,00	340.272,87	97,2%
	421	Građevinski objekti	350.000,00	340.272,87	97,2%
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	350.000,00	340.272,87	97,2%
R071B	42131	Ceste	350.000,00	340.272,87	97,2%
R072	42139	Ostali slični prometni objekti-nogostup	-	-	-
	Program 0901 IZGRADNJA OSNOVNE ŠKOLE U KLINČA SELAIMA		-	-	-
	Tekući projekt T901001 Izgradnja osnovne škole u Klinča Selima		-	-	-
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		-	-	-
	3	Rashodi poslovanja	-	-	-
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	-	-	-
	363	Potpore unutar opće države	-	-	-
	3632	Kapitalne potpore unutar opće države	-	-	-
R073	36321	Kapitalne potpore županijskom proračunu-osnovna	-	-	-

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun biti će objavljen u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

KLASA:021-05/10-01/03
 URBROJ:238/13-01-10-4
 Klinča Sela, 18. svibnja 2010.

PREDSJEDNIK OPĆIJSKOG VIJEĆA
 OPĆINE KLINČA SELA
 Vlado Bistrica

Na temelju članka 73. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave («Narodne novine» broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 i 73/08) i članka 81. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 3. sjednici održanoj dana 18. svibnja 2010. godine donijelo je

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA PO GODIŠNJEM OBRAČUNU PRORAČUNA ZA 2009. GODINU

Po godišnjem obračunu proračuna Općine Klinča Sela za 2009. godinu utvrđen je sljedeći rezultat:

- višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.148.985,65 kn
- manjak prihoda od nefinancijske imovine 2.298.674,68 kn
- manjak primitaka od financijske imovine 496.583,91 kn

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 2.298.674,68 i manjak primitaka od financijske imovine u iznos od 496.583,91 kn pokriva se iz viška prihoda poslovanja.

Nakon pokrivanja manjka prihoda od nefinancijske imovine i manjka primitaka od financijske imovine utvrđen je višak prihoda poslovanja u iznosu od 353.727,06 kn.

Višak prihoda u ukupnom iznosu od 353.727,06 kn prenosi se u 2010. godinu i utrošit će se za sufinanciranje cijene prijevoza za učenike te za tekuće i investicijsko održavanje cesta i građevinskih objekata.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

KLASA:021-05/10-01/03
URBROJ:238/13-01-10-5
Klinča Sela, 18. svibnja 2010.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA
Vlado Bistrica

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 28/10) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela, na prijedlog općinskog načelnika Općine Klinča Sela, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnovici i koeficijentu za obračun
plaće
Općinskog načelnika Općine Klinča Sela

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se osnovica i koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika Općine Klinča Sela.

Članak 2.

Plaću općinskog načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Ako bi plaća općinskog načelnika, bez uvećanja za radni staž, utvrđena na temelju ove Odluke bila veća od zakonom propisanog ograničenja, općinskom načelniku se određuje plaća u najvišem iznosu dopuštenom zakonom.

Članak 3.

Osnovica za obračun plaće općinskog načelnika iznosi 4.630,14 kn bruto.

Članak 4.

Koeficijent za obračun plaće iznosi 3,70.

Članak 5.

Najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Klinča Sela donijet će pojedinačno rješenje o plaći općinskog načelnika Općine Klinča Sela.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrednovanju rada i radnih mjesta i načinu obračuna plaća načelnika i djelatnika u upravnom odjelu Općine Klinča Sela od dana 12. svibnja 1995. godine, u dijelu koji se odnosi na koeficijent za obračun plaće općinskog načelnika, kao i Zaključak Općinskog poglavarstva od 28. siječnja 2008. godine, u dijelu koji se odnosi na osnovicu za obračun plaće općinskog načelnika.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela»

KLASA: 021-05/10-01/03

URBROJ: 238/13-01-10-6

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KLINČA SELA

Vlado Bistrica

Na temelju članka 78. *Zakona o prostornom uređenju i gradnji* («Narodne novine» broj 76/07 i 38/09) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 3. sjednici održanoj dana 18. svibnja 2010. godine donijelo je

O D L U K U

o izradi

Izmjena i dopuna

Detaljnog plana uređenja „Središta Klinča Sela“

I. PRAVNA OSNOVA

Članak 1.

Izrada Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Središta Klinča Sela“ (u daljnjem tekstu Plan) temelji se na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (NN broj 76/07 i 38/09).

Planom se mijenja Detaljni plan uređenja „Središta Klinča Sela“ («Glasnik Zagrebačke županije» broj 16/05), kao i Detaljni plan uređenja „Središta Klinča Sela“ – Tehnički ispravak 2006. («Glasnik Zagrebačke županije» broj 9/06).

II. RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 2.

Razlog za izradu Plana je potreba za promjenom uređenja zapadnog dijela područja obuhvata Plana u cilju mogućnosti organiziranja drugačijeg oblika i veličina građevinskih čestica za izgradnju stambeno-poslovnih građevina (a u skladu sa potrebama Općine).

III. OBUHVAT IZRADJE PLANA

Članak 3.

Izrada Plana obuhvaća sve dijelove *Detaljnog plana uređenja „Središta Klinča Sela“* («Glasnik Zagrebačke županije» broj 16/05), kao i *Detaljnog plan uređenja „Središta Klinča Sela“ – Tehnički ispravak 2006.* («Glasnik Zagrebačke županije» broj 9/06) koji se tiču promjene uređenja zapadnog dijela područja obuhvata Plana (zapadno od javne ceste-ulica kardinala Franje Kuhariča) u cilju mogućnosti organiziranja drugačijeg oblika i veličina građevinskih čestica za izgradnju stambeno-poslovnih građevina (a u skladu sa potrebama Općine).

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORA

Članak 4.

Područje Općine Klinča Sela postupno se uređuje – izgrađena je stambeno-poslovna građevina u središnjem dijelu u kojoj su, osim više stambenih jedinica, smještene i prostorije Općine te jedna poslovna građevina smještena uz državnu cestu D1. Ostali dijelovi područja su neizgrađeni i nisu privedeni konačnoj svrsi.

Dosadašnjom primjenom Detaljnog plana uređenja stanje okoliša unutar ovog područja je očuvano i djelomično unaprijeđeno.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 5.

Općina Klinča Sela namjerava nastaviti sa uređenjem ovog prostora, ali su se tijekom vremena stekli novi uvjeti i potrebe za određenim sadržajima i prostorima. Kao temeljni cilj izrade Plana je provesti djelomičnu prenamjenu i oblikovanje površina uz zapadni rub područja planiranih za uređenje građevinskih čestica za izgradnju stambeno-poslovnih građevina.

Osnovni ciljevi izrade ovog Plana su stvaranje preduvjeta za daljnje uređenje središnjeg prostora naselja Klinča Sela (ujedno i središnjeg općinskog naselja).

VI. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 6.

Za potrebe izrade Plana koristit će se postojeća posebna geodetska podloga koja se koristila i za izradu temeljnog Plana.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 7.

Na osnovi Odluke o izradi *Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja „Središta Klinča Sela“*, programskih zahtjeva, procijenjene vrijednosti radova te temeljem *Zakona o javnoj nabavi* Općina Klinča Sela će provesti postupak nabave roba i usluga.

VIII. VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

Plan će se izraditi na digitaliziranoj posebnoj geodetskoj podlozi koja je korištena i prilikom izrade temeljnog Plana, ali će se u tu podlogu unijeti sve u međuvremenu nastale promjene (dvije zgrade koje su u međuvremenu izgrađene kao i način uređenja njihovih građevinskih

čestica. Sve to će se izraditi u mjerilu 1:1000.

Za potrebe izrade ovog Plana Općina će pribaviti i dostaviti Izrađivaču položaj izvedene i možebitno novoplanirane komunalne infrastrukture unutar i uz rub obuhvata ovog Plana.

IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Popis tijela i osoba (određeni posebnim propisima) koja će sudjelovati u izradi Plana kroz osiguravanje podataka iz svog djelokruga te podnošenjem zahtjeva da se određeni dijelovi Plana usklade sa stvarnim stanjem ili njihovim potrebama:

Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša-
Ispostava Jastrebarsko
HEP, Operator distribucijskog sustava Elektra Karlovac – Pogon Jastrebarsko,
Komunalno poduzeće Klinča Sela d.o.o.
MUP – PU Zagrebačke županije,
Polijska postaja Jastrebarsko,
Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Zagreb
Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije-Jurišićeva 13, PP 162 10002 Zagreb
Mjesni odbor,
Hrvatske ceste.
Hrvatske vode

X. ROK ZA IZRADU PLANA I NJEGOVIH FAZA

Članak 10.

Po donošenju Odluke o izradi Plana, Općina će pripremiti sve podloge iz članka 8 ove Odluke.

Odluka o izradi će se, u skladu sa člankom 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07 i 38/09), dostaviti tijelima i osobama iz članka 9. ove Odluke s pozivom da u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za uvrštenje u Planove.

Po sklapanju Ugovora sa odabranim Izrađivačem Plana, utvrdit će se rokovi unutar kojih će se

- održati prethodna rasprava te izraditi Izvješće o prethodnoj raspravi;
- utvrditi nacrt prijedloga Plana te ga uputiti na javnu raspravu;
- održati javnu raspravu-15 dana te izraditi Izvješće o javnoj raspravi;
- izraditi Konačni prijedlog Plana, te ga uputiti na mišljenje i suglasnosti nadležnim tijelima
- Utvrditi konačni prijedlog Plana;
- obavijestiti sudionike javne rasprave o razlozima prihvatanja, neprihvatanja ili djelomičnog prihvatanja njihovih primjedbi ili prijedloga;
- Konačni prijedlog Plana uputiti na donošenje Općinskom Vijeću

XI. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA PLANA

Članak 11.

Do donošenja Odluke o usvajanju Plana ne mogu se izdavati akti kojima bi se odobravala gradnja građevina unutar područja obuhvata Plana.

XII. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Izrada plana financirat će se iz općinskog proračuna.

XIII. STUPANJE NA SNAGU

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

Klasa: 021-05/10-01/03

Urbroj: 238/13-01-10-7

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE KLINČA SELA

Vlado Bistrica

Na temelju članka 8. stavak 1. točka 3. Zakona o savjetima mladih («Narodne novine» broj 23/07), članka 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 7/08 i 28/09) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela, na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o izboru članova Savjeta mladih Općine Klinča Sela

Članak 1.

Članovima Savjeta mladih Općine Klinča Sela imenuju se:

1. Mateja Pranjić iz Klinča Sela, B. Radić 1, KUD «Klinča Sela» iz Klinča Sela
2. Nikolina Pučar iz Repišća, Repišće 64, HSPD «Antun Radić» iz Okića

3. Katarina Bilobrk iz Klinča Sela, T. Ujevića 2, «Mažoret klub Klinča Sela» iz Klinča Sela
4. Marijana Ribar iz Donje Zdenčine, Janka Ribara 19, općinski ogranak Hrvatske socijalno-liberalne stranke
5. Stjepan Kupres iz Betra, Beter 34, općinski ogranak Hrvatske demokratske zajednice
6. Danijel Budišćak iz Klinča Sela, Repulčeva 4, DVD Klinča Sela
7. Ivan Fumić iz Gonjeve, Gonjeva 2, NK «Dinamo» iz Okića

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

KLASA: 021-05/10-01/03
URBROJ: 238/13-01-10-8

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA

Vlado Bistrica

Na temelju članka 3. stavka 13., članka 4., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 26/03-pročišćeni tekst, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09) Općinsko vijeće Općine Klinča Sela na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

O D L U K U

o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Klinča Sela

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se načini obavljanja komunalnih djelatnosti na

području Općine Klinča Sela (u daljnjem tekstu Općina) i to:

- komunalne djelatnosti čije obavljanje se, u sklopu djelatnosti radi kojeg je osnovano, povjerava trgovačkom društvu u isključivom vlasništvu Općine
- komunalne djelatnosti čije obavljanje se povjerava pravnim ili fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji
- komunalne djelatnosti čije obavljanje se povjerava pravnim ili fizičkim osobama temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova
- komunalne djelatnosti od lokalnog značenja, koje se u smislu odredbe članka 3. stavka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu, smatraju komunalnim djelatnostima uvjeti i mjerila za provedbu postupka prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za komunalne djelatnosti koje se obavljaju temeljem ugovora o koncesiji ili ugovora povjeravanju komunalnih poslova.

Članak 2.

Obavljanje komunalnih poslova u Općini će se prvenstveno osigurati povjeravanjem istih trgovačkom društvu KOMUNALNO KLINČA SELA d.o.o. Donja Zdenčina, Matije Gupca 1, kao trgovačkom društvu u isključivom vlasništvu Općine.

Ukoliko se obavljanje pojedine komunalne djelatnosti ne može kvalitetno osigurati povjeravanjem vlastitom trgovačkom društvu, djelatnost će se povjeriti

ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi dodjelom koncesije ili sklapanjem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, po prethodno provedenim postupcima i kriterijima utvrđenim ovom Odlukom.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČENJA

Članak 3.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 3. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, za područje Općine, sukladno članku 3. stavku 13. Zakona, određuju se slijedeće komunalne djelatnosti od lokalnog značenja:

1. dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina, stambenih i poslovnih prostora
2. veterinarsko-higijeničarska služba
3. prigodno ukrašavanje naselja ili objekata
4. postava ploča s imenima ulica, oznakama naselja i sl.
5. održavanje spomen ploča i javnih spomenika
6. zimsko održavanje nerazvrstanih cesta (zimski služba)

Pod poslovima dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije javnih površina, stambenih i poslovnih prostora podrazumijeva se provođenje tih mjera sukladno Programu mjera preventivne i obvezne deratizacije na području Općine Klinča Sela za period 2009.-2013. godine te posebnim propisima. Pod poslovima veterinarsko-higijeničarske službe podrazumijeva se skupljanje i hvatanje pasa i mačaka lualica i uklanjanje uginulih životinja s javnih površina, sukladno posebnim propisima.

Pod poslovima prigodnog ukrašavanja naselja podrazumijeva se ukrašavanje i osvjetljavanje naselja za državne praznike, vjerske blagdane i druge manifestacije.

Pod poslovima postava ploča s imenima ulica, oznakama naselja i slično

podrazumijeva se nabava i postavljanje ploča s imenima ulica i naselja.

Pod poslovima održavanja spomen ploča i javnih spomenika podrazumijeva se održavanje spomen ploča i javnih spomenika na javnim površinama i održavanje križeva na mjesnim grobljima. Pod poslovima zimskog održavanja nerazvrstanih cesta (zimski služba) podrazumijeva se djelatnost čišćenja snijega i leda s puteva, prilaza, cesta, pješačkih i biciklističkih staza, prilaza školama, komunalnim objektima i drugim javnim površinama.

Obavljanje poslova komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, ukoliko isti nisu povjereni KOMUNALNOM KLINČA SELA d.o.o., povjerava se fizičkoj ili pravnoj osobi temeljem ugovora u postupku prikupljanja ponuda sukladno odredbama ove Odluke.

Za svaku komunalnu djelatnost iz ovog članka Općinski načelnik sklopit će ugovor s fizičkom ili pravnom osobom u kojem će biti regulirana međusobna prava i obveze.

Opseg komunalnih poslova iz ovog članka odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture ili drugog odgovarajućeg programa za godinu za koju se zaključuje ugovor te na osnovi procjene troškova prethodnih godina.

Financijska sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u općinskom proračunu.

Cijenu i način plaćanja usluge, u odnosu na građane, za komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, utvrđuje pravna ili fizička osoba koja obavlja pojedinu komunalnu djelatnost, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Klinča Sela, sukladno članku 31. Odluke.

III. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 4.

Na području Općine komunalne djelatnosti obavljaju:

1. trgovačko društvo u isključivom vlasništvu Općine
2. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

1. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE OBAVLJA TRGOVAČKO DRUŠTVO U ISKLJUČIVOM VLASNIŠTVU OPĆINE

Članak 5.

KOMUNALNO KLINČA SELA d.o.o. Donja Zdenčina, Matije Gupca 1, sukladno Izjavi o osnivanju, općim aktima Općinskog vijeća Općine i posebnim propisima, obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- javna odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
- opskrba pitkom vodom
- održavanje javnih površina
- održavanje čistoće javnih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta (redovito)
- održavanje groblja
- poslovi zimskog održavanja nerazvrstanih cesta (zimska služba)

Pod odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda podrazumijeva se djelatnost skupljanja otpadnih voda, njihova dovođenja do uređaja za pročišćavanje, pročišćavanje i izravno ili neizravno ispuštanje u površinske vode, obrada mulja koji nastaje u procesu njihova pročišćavanja te poslovi odvodnje oborinskih voda iz naselja putem sustava javne odvodnje.

Pod opskrbom pitkom vodom podrazumijevaju se poslovi zahvaćanja, pročišćavanja i isporuke vode za piće.

Pod održavanjem javnih površina podrazumijava se održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih

zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prilaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne cesta prema posebnom zakonu.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijava se čišćenje javnih površina.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika te održavanja funkcionalnosti i izgleda svih površina na grobljima: košenje zelenih površina, održavanje pješačkih staza, skupljanje košarica i uvenulog cvijeća s grobova.

Kod obavljanja komunalnih djelatnosti iz ove Odluke KOMUNALNO KLINČA SELA d.o.o. dužno je pridržavati se svih posebnih propisa koji reguliraju pojedine od komunalnih djelatnosti, pravila struke te općih akata Općinskog vijeća Općine.

Članak 6.

Cijena obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 5. ove Odluke određuje se sukladno cijeniku trgovačkog društva KOMUNALNO KLINČA SELA d.o.o. za određenu vrstu komunalnih poslova.

Jedinične cijene obavljanja komunalnih djelatnosti iz članka 5. ove Odluke odobrava Općinski načelnik, na prijedlog trgovačkog društva KOMUNALNO KLINČA SELA d.o.o.

KOMUNALNO KLINČA SELA d.o.o. dužno je prilikom promjene strukture cijene, odnosno tarife svojih usluga poštivati odredbu članka 31. ove Odluke.

2. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU TEMELJEM UGOVORA O KONCESIJI

Članak 7.

Ugovorom o koncesiji na području Općine Klinča Sela obavljaju se sljedeće komunalne djelatnosti:

1. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama
2. skupljanje i odvoz komunalnog otpada
3. odlaganje komunalnog otpada
4. prijevoz pokojnika
5. obavljanje dimnjačarskih poslova

Pod poslovima crpljenja, odvoza i zbrinjavanja fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama podrazumijeva se crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine.

Pod poslovima skupljanja i odvoza komunalnog otpada podrazumijeva se redovito skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta sukladno posebnim propisima.

Pod poslovima odlaganja komunalnog otpada podrazumijeva se obrađivanje i trajno odlaganje komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena posebnim propisima.

Pod prijevozom pokojnika podrazumijeva se preuzimanje i prijevoz pokojnika od mjesta smrti do mrtvačnice na groblju.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimovnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 8.

Komunalna djelatnost prijevoza putnika u javnom prometu obavlja se temeljem ugovora o koncesiji, a koji ugovor je, temeljem prenesenih ovlasti, u ime Općine, sklopila Zagrebačka županija s javnim prijevoznicima.

IV. POSTUPAK, UVJETI I MJERILA ZA SKLAPANJE UGOVORA O KONCESIJI

Članak 9.

Postupak dodjele koncesije za obavljanje djelatnosti iz članka 7. ove Odluke započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije za svaku pojedinačnu komunalnu djelatnost u Narodnim novinama.

Obavijest iz stavka 1. ovog članka objavljuje Općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije
2. predmet koncesije,
3. prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
4. geografsko područje obavljanja djelatnosti koncesije
5. rok trajanja koncesije,
6. visinu naknade za koncesiju
7. rok za predaju ponuda,
8. adresu na koju se dostavljaju ponude,
9. jezik i pismo ponuda
10. osobne, stručne i , tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljavati ponuditelji te isprave kojima dokazuju ispunjavati tih uvjeta
11. kriteriji za odabir najpovoljnijeg ponuditelja
12. datum otpreme obavijesti
13. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje o žalbi te podatke o rokovima za podnošenje žalbe
14. drugi podaci u skladu s posebnim zakonom.

V. PRIPREMNE RADNJE ZA DAVANJE KONCESIJE

Članak 10.

Prije početka postupka dodjele koncesije obavljaju se pripremne radnje.

Pripremne radnje, uz pomoć Povjerenstva iz stavka 6. ovog članka, obavlja Općinski načelnik.

Pripremne radnje su:

1. Procjena vrijednosti koncesije
2. Izrada studije opravdanosti obavljanja koncesije
3. Imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju
4. Izrada dokumentacije za nadmetanje

Procjena vrijednosti koncesije obavlja se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava.

Prilikom izrade studije opravdanosti koncesije potrebno je uzeti u obzir javni interes, utjecaj na okoliš, zaštitu prirode i kulturnih dobara, financijske učinke koncesije na proračun Općine i usklađenost s gospodarskim razvojnim planovima i ostalim planovima Općine.

Prije početka davanja koncesije za svaku pojedinačnu komunalnu djelatnost Općinski načelnik imenuje stručno Povjerenstvo za koncesiju.

O namjeri osnivanja Povjerenstva Općinski načelnik dužan je obavijestiti Ministarstvo financija, koje može u roku od 10 dana od dana zaprimanja obavijesti o namjeri osnivanja Povjerenstva, imenovati svog stručnog predstavnika u Povjerenstvo.

Povjerenstvo iz stavka 6. ovog članka mora imati 5 članova.

Član Povjerenstva ne smije imati izravnih ili neizravnih osobnih interesa u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba interesa s njegovim dužnostima u radu Povjerenstva.

Zadaci Povjerenstva su:

- pružanje pomoći Općinskom načelniku pri pripremi potrebnih analiza i/ili studija opravdanosti davanja koncesije
- pružanje pomoći Općinskom načelniku kod pripreme i izrade uvjeta i dokumentacije za nadmetanje, pravila i uvjeta za ocjenu ponuditelja i primljenih

ponuda te kriterija za odabir ponude

- analiziranje projektnog prijedloga koncesije radu utvrđivanja radi li se o projektu javno-privatnog partnerstva, kako je to određeno propisima o javno-privatnom partnerstvu
- pregled i ocjena pristiglih ponuda
- utvrđivanje prijedloga odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka davanja koncesije, uz obrazloženje istih
- obavještanje nadležnog državnog odvjetništva o namjeri davanja koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra
- obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije

Povjerenstvo vodi zapisnik o svom radu kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Dokumentacija za nadmetanje mora sadržavati:

1. oblik ponude
2. sadržaj ponude
3. rok valjanosti ponude
4. opis predmeta koncesije (tehničke specifikacije)
5. nacrt ugovora o koncesiji
6. uvjete i dokaze koji su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja
7. zahtjev za dostavom iscrpnog popisa povezanih društava
8. rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja
9. ostale zahtjeve koje moraju ispunjavati ponuditelji

VI. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Članak 11.

Uz ponudu, ponuditelji su dužni priložiti slijedeće isprave u izvorniku ili ovjerenom presliku:

a) Za dokaz pravne i poslovne sposobnosti:

1. Ispravu o upisu u poslovni, sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojim dokazuje da ima registriranu djelatnost za obavljanje predmeta koncesije (obrtnica ili izvod iz sudskog registra nadležnog trgovačkog suda – ne stariji od 6 mjeseci od dana otvaranja ponuda)
2. Ovlaštenje, suglasnost ili slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti
3. Ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna za obavljanje komunalne djelatnosti

b) Za dokaz nekažnjavanja:

1. Izjavu o nekažnjavanju: da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela; primanje mita u gospodarskom poslovanju; davanje mita u gospodarskom poslovanju; zlouporaba položaja i ovlasti; zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti; protuzakonito posredovanje; primanje mita; davanje mita; prijevara; računalna prijevara; prijavara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta – Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i kad se radi o pravnoj osobi za gospodarski subjekt, s

ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela (dokaz ne stariji od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

c) Za dokaz financijske sposobnosti:

1. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga te ispunjenju plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ili jednako vrijedni dokumenti države sjedišta (dokaz ne stariji od 30 dana od dana otvaranja ponuda)

2. Potvrdu BON 1 i BON 2

d) Dokaz o tehničkoj i stručnoj sposobnosti, koje može tražiti davatelj koncesije, ovisno o vrsti komunalne djelatnosti koja je predmet koncesije:

1. Ispravu kojom se dokazuje strukovna sposobnost odgovornih osoba na strani koncesionara
2. Izjava o raspoloživoj opremi
3. Popis dosadašnjih zaključenih ugovora o koncesiji
4. Izjavu gospodarskog subjekta o mjerama upravljanja zaštitom okoliša i mjerama energetske učinkovitosti (ako se radi o komunalnoj djelatnosti čija vrsta opravdava odgovarajući zahtjev naručitelja za primjenom takvih mjera)

VII. KRITERIJI ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Članak 12.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude su:

1. u slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:
 - kvaliteta
 - visina naknade za koncesiju
 - cijena komunalne usluge
 - tehničko dostignuće
 - estetske, funkcionalne i ekološke osobine
 - operativni troškovi
 - ekonomičnost
 - servisiranje nakon predaje i tehnička pomoć

- datum i rokovi isporuke i rokovi završetka radova

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju

Kada se najpovoljniji ponuditelj odabire na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude, Općinski načelnik u dokumentaciji za nadmetanje i u obavijesti o namjeri davanja koncesije navodi sve kriterije za odabir čiju primjenu predviđa u odnosu na relativnu važnost koju im pridaje.

Značenje kriterija može se izraziti određivanjem maksimalnih vrijednosti u određenom rasponu ili kriterije po važnosti od najvažnijeg prema manje važnom Općinski načelnik u obavijesti o namjeri davanja koncesije može utvrditi i dodatne uvjete i mjerila za ocjenu ekonomski najpovoljnije ponude kao što su:

- poslovni ugled podnositelja ponude
- sposobnost za ostvarivanje koncesije s obzirom na opremu, poslovni prostor te broj i strukturu djelatnika
- povoljnost ponude
- mjere očuvanja i zaštite okoliša

VIII. MJESTO I ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 13.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku Općini, Karlovačka 28E, 10452 Donja Zdenčina, u zatvorenoj omotnici, uz naznaku adrese ponuditelja, postupka davanja koncesije na koji se odnosi te naznakom: «NE OTVARAJ – ZA KONCESIJU».

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Narodnim novinama.

Ponude koje ne sadržavaju sve dokaze i isprave tražene u dokumentaciji za nadmetanje smatrat će se nepravovaljanima.

IX. POSTUPAK OTVARANJA PONUDA

Članak 14.

Povjerenstvo za koncesije, nakon isteka roka za dostavu ponude, provest će otvaranje prispjelih ponuda na sjednici kojoj mogu prisustvovati ponuditelji.

O tijeku postupka otvaranja vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva i prisutni ponuditelji.

Povjerenstvo izrađuje poseban zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Na osnovu pristiglih ponuda Povjerenstvo će rangirati ponude prema kriteriju za odabir te sastaviti prijedlog Odluke o odabiru koji podnosi Općinskom vijeću Općine.

X. ODLUKA O ODABIRU

Članak 15.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine na prijedlog Povjerenstva.

Odluka o odabiru sadrži:

1. Naziv davatelja koncesije s brojem i datumom donošenja odluke
2. Naziv ponuditelja
3. Predmet koncesije
4. Prirodu i opseg te mjesto obavljanja djelatnosti koncesije
5. Rok trajanja koncesije
6. Posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj, a posebno cijenu za obavljanje usluga
7. Iznos naknade za koncesiju ili osnovu za određivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati
8. Rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji s davateljem koncesije
9. Obrazloženje razloga za odabir ponuditelja
10. Uputu o pravnom lijeku

11. Potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije
Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnih propisa kojima se uređuju koncesije.

XI. PRAVNI LIJEK PROTIV ODLUKE O ODABIRU

Članak 16.

Protiv Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja odnosno odluke o poništenju postupka davanja koncesije, može se uložiti žalba Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, u skladu s propisima kojima se uređuje javna nabava.

XII. UGOVOR O KONCESIJI

Članak 17.

Ugovor o koncesiji sklapa Općinski načelnik Općine na temelju Odluke Općinskog vijeća o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Ugovor o koncesiji mora obvezno sadržavati:

1. Djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje
2. Vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje
3. Visinu i način plaćanja nakande za koncesiju
4. Cijenu i način naplate za pruženu uslugu
5. Prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara
6. Jamstva koncesionara
7. Uvjete otkaza ugovora te načine prestanka koncesije
8. Ugovornu kaznu

XIII. NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 18.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist općinskog proračuna Općine.

Naknada za koncesiju koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

XIV. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 19.

Koncesija prestaje:

1. Istekom vremena na koje je dodijeljena
2. Prestankom pravne osobe ili smrću fizičke osobe koncesionara
3. Otkazom ugovora
4. Sporazumom stranaka

XV. PRIMJENA PROPISA

Članak 20.

Na sva pitanja postupka davanja koncesije za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 7. ove Odluke, a koja nisu riješena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o koncesijama i Zakona o javnoj nabavi.

3. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU TEMELJEM UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

XVI. ODREĐIVANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI I CIJENE NJIHOVA OBAVLJANJA

Članak 21.

Komunalne djelatnosti koje se mogu povjeriti fizičkoj ili pravnoj osobi na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova su:

1. javna rasvjeta

Komunalna djelatnost javne rasvjete obuhvaća komunalne poslove upravljanja, održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, a naročito tekuće održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, zamjena dotrajalih dijelova, prigodne blagdanske dekoracije i sl.

Cijena za obavljanje komunalnih poslova utvrdit će se sukladno troškovnicima na temelju prikupljenih ponuda povodom poziva za dostavu ponude ili ponuda pristiglih javnim natječajem.

XVII. POSTUPAK ZA ODABIR PONUDITELJA ZA SKLAPANJE UGOVORA O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 22.

Postupak povjeravanja obavljanja komunalnih poslova za djelatnosti iz članka 2. ove Odluke provodi se:

- prikupljanjem ponuda ili
- javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pozivom za dostavu ponude pristupit će se kad vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi vrijednost od 300.000,00 kn (sa PDV-om).

Prikupljanju ponuda javnim natječajem pristupit će se kad vrijednost poslova komunalne djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi vrijednost od 300.000,00 kn (sa PDV-om).

Odluku o pokretanju postupka i objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinski načelnik.

XVIII. PRIKUPLJANJE PONUDA

Članak 23.

Postupak prikupljanja ponuda započinje pozivom za dostavu ponude za najmanje 3 (tri) ponuditelja.

Postupak prikupljanja ponuda javnim natječajem započinje objavom Odluke o prikupljanju ponuda javnim natječajem.

Odluka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se u dnevnim novinama i na oglasnoj ploči Općine.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Općinski načelnik Općine.

U pozivu za prikupljanje ponuda ili javnom natječaju navest će se da li se ponude otvaraju bez prisustva ili u prisustvu ponuditelja.

Postupak podnošenja ponuda ili javni natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik Općine, posebno za svaku komunalnu djelatnost.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i četiri člana.

XIX. SADRŽAJ POZIVA ZA DOSTAVU PONUDE ILI ODLUKE O OBJAVI JAVNOG NATJEČAJA

Članak 24.

Poziv za dostavu ponuda ili Odluka o objavi javnog natječaja mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor
- vrijeme na koje se sklapa ugovor
- vrstu i opseg poslova
- obvezu ponuditelja da u ponudi navede cijenu komunalne usluge i ponudenu visinu naknade za koncesiju
- način naplate za pruženu uslugu
- način plaćanja naknade za povjerenu komunalnu djelatnost
- prava i obveze ugovornih strana
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora
- način, mjesto i rok za podnošenje ponuda
- rok važenja ponuda
- isprave koje su potrebne kao prilog ponudi
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda

- uvjete i mjerila za odabir najpovoljnije ponude
- uvjete otkaza ugovora.

XX. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Članak 25.

Uz ponudu, ponuditelji su, kao dokaz sposobnosti, dužni priložiti isprave u izvorniku ili ovjerenom presliku navedene u članku 11. ove Odluke.

XXI. ROK I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Članak 26.

Ponude se podnose u zatvorenim omotnicama s adresom naručitelja, s naznakom postupka na koji se odnose, s naznakom «NE OTVARAJ - PONUDA» i adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponuda ne može biti kraći od 15 dana od dana dostave poziva.

XXII. TIJEK POSTUPKA PRIKUPLJANJA PONUDA

Članak 27.

Postupak odabira ponude provodi Povjerenstvo iz članka 23. stavka 6. i 7. ove Odluke.

Povjerenstvo za provedbu postupka prikupljanja ponuda provest će otvaranje ponuda na sjednici, koja se mora održati najranije 3 dana, a najkasnije 15 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda, radi utvrđivanja prispjelosti ponuda podnesenih poštom.

O tijeku postupka otvaranja prispjelih ponuda vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Povjerenstva te jedan od prisutnih ponuditelja kao ovjеровitelj zapisnika, kojega ponuditelji zajednički odrede (ukoliko je nazočan) te ukoliko je otvaranje ponuda javno.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u odluci o objavi smatrat će se nepravovaljanima.

Na osnovi pristiglih ponuda Povjerenstvo će donijeti Zaključak o prijedlogu za odabir ponude koji će uputiti Općinskom načelniku, zajedno sa svim pristiglim ponudama i ispravama koje uz iste prilježe.

XXIII. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Članak 28.

Općinski načelnik će prijedlog Zaključka uputiti Općinskom vijeću radi donošenja Odluke o odabiru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Općinsko vijeće Općine može donijeti odluku da se ne izabere niti jedna od pristiglih ponuda.

XXIV. PRAVNI LIJEK PROTIV ODLUKE O ODABIRU

Članak 29.

Protiv Odluke o odabiru žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

XXV. UGOVOR O POVJERAVANJU KOMUNALNIH POSLOVA

Članak 30.

Temeljem odluke o odabiru Općinski načelnik sa izabranim ponuditeljem sklopit će ugovor.

Ugovor mora obvezno sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor se može sklopiti najdulje na razdoblje od 4 (četiri) godine.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene u tijeku roka na koji je zaključen ugovor sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava Općinski načelnik.

XXVI. SUGLASNOST NA PROMJENU CIJENE

Članak 31.

Pravne ili fizičke osobe – isporučitelji komunalnih usluga, koji obavljaju komunalne djelatnosti iz ove Odluke, dužni su pri svakoj promjeni strukture cijene, odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu promjene cijene te zatražiti suglasnost Općinskog načelnika najkasnije 30 dana prije primjene promijenjene cijene.

Prijava cijenika obvezno mora sadržavati:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja usluge
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge
- predloženu novu cijenu komunalne usluge i njezinu strukturu
- postotak promjene u odnosu na postojeću cijenu
- razlog promjene cijene sa detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom
- dan primjene nove cijene

Općinski načelnik dužan je donijeti Zaključak o davanju ili odbijanju suglasnosti u roku od 15 dana od dana podnošenja prijave.

Ukoliko se Općinski načelnik ne očituje u roku od 15 dana od dana zaprimanja prijave o primjeni nove cijene, smatra se da je suglasnost dana.

XXVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Ugovori o koncesijama koji su sklopljeni temeljem Odluke o komunalnim

djelatnostima koje se obavljaju temeljem koncesije u Općini, kao i ugovori koji su zaključeni temeljem Odluke o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti slijedeće Odluke:

1. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati temeljem koncesije u Općini Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/02 i 8/04)
2. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova («Glasnik Zagrebačke županije» broj 22/09).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

Klasa: 021-05/10-01/03

Urbroj: 238/13-01-10-9

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA**

Vlado Bistrica

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine» broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09) i članka 34. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela, na svojoj 3. sjednici održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

**o davanju u zakup i na korištenje
javnih površina i
dijelova neizgrađenoga građevinskog
zemljišta**

u vlasništvu Općine Klinča Sela

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuju uvjeti i postupak za davanje u zakup i na korištenje javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Klinča Sela (u daljnjem tekstu Općina) za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata, pokretnih naprava, komunalnih objekata i za organizaciju gradilišta.

Na smatra se zakupom privremeno korištenje javnih površina, odnosno dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta u trajanju do 5 (pet) dana.

Članak 2.

Pojmovi koji se upotrebljavaju u tekstu ove odluke:

Javnom površinom smatraju se javne površine utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište u vlasništvu Općine koje nije privedeno namjeni, odnosno na kojem nije sagrađen objekt, kao i ono zemljište na kojem Općina nije obavila pripremu za gradnju, odnosno radnje na konačnom uređenju prostora.

Kiosk, u smislu ove odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, površine do 12 m², koji se može, u cijelosti ili u dijelovima, prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Manjim montažnim objektom, u smislu ove odluke, smatra se postojeća građevina, površine do 40 m², koja je namjenom, veličinom i oblikom građevina privremenog karaktera, a služi za obavljanje gospodarske djelatnosti. Montažna građevina podrazumijeva mogućnost demontaže, premještanja i uklanjanja s lokacije.

Pokretnom napravom smatraju se štandovi, klupe i kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka i slično, hladnjaci za sladoled, prodaju balona, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodova, pozornice i druge slične naprave.

Pokretnom napravom smatraju se i stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, cirkus, luna-park te druge zabavna radnje.

II. DODJELA LOKACIJA

Članak 3.

Lokacije za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava na javnim površinama, odnosno dijelovima neizgrađenoga građevinskog zemljišta, daje u zakup, odnosno na korištenje, Općinski načelnik javnim natječajem.

Natječaj provodi Povjerenstvo sastavljeno od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovog članka imenuje Općinski načelnik.

III. JAVNI NATJEČAJ

Članak 4.

Natječaj se objavljuje u dnevnom tisku. Tekst natječaja sadrži:

1. oznaku i površinu lokacije za postavljanje kioska, manjeg montažnog objekta odnosno pokretne naprave
2. namjenu i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje;
3. početni iznos zakupnine, odnosno naknade za korištenje po m²
4. vrijeme trajanja zakupa, odnosno korištenja
5. odredbu da na javnom natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji:
 - ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz nekog prijašnjeg ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke

- koji ima neopdmireni dug prema Općini ili KOMUNALNOM KLINČA SELA d.o.o. po bilo kojoj osnovi

6. iznos jamčevine koju treba položiti svaki ponuditelj

7. naslov kojemu se podnosi pisana ponuda, rok za podnošenje i način predaje pisane ponude

8. vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda

9. dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu sukladno članku 7. ove Odluke

10. odredbu da se nepotpuna i nepravodobna ponuda za izbor najpovoljnijeg ponuditelja neće razmatrati;

11. odredbu o pravu na prigovor

IV. MJESTO I ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Članak 5.

Rok za podnošenje ponuda je 8 (osam) dana od dana objave natječaja u dnevnom tisku.

Ponude se upućuju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine, u zatvorenoj omotnici, s naznakom «ZA NATJEČAJ-ZAKUP/KORIŠTENJE», preporučenom pošiljkom ili neposredno.

Članak 6.

Natjecati se mogu fizičke osobe koje su hrvatski državljani i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

Ako se natječe fizička ili pravna osoba, koja je ujedno i zakupnik, odnosno korisnik lokacije na javnoj površini, odnosno dijelu neizgrađenoga građevinskog zemljišta, a ne ispunjava obveze iz postojećeg ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju, Povjerenstvo će odbiti njegovu ponudu.

V. SADRŽAJ PONUDE

Članak 7.

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj ili fizičkoj osobi koja se natječe;

- oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj;

- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice ili vojne knjižice);

- izvornik ili ovjereni preslik rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe odnosno registar obrtnika za fizičke osobe te izvornik ili ovjereni preslik rješenja o registraciji za udruge građana;

- dokaz o tome da je natjecatelj uplatio jamčevinu za sudjelovanje na natječaju

- visinu ponuđene zakupnine, odnosno naknade za korištenje

- ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obvezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos zakupnine, odnosno naknade za korištenje.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine, odnosno naknade za korištenje, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 8.

Za lokacije objavljene na natječaju Općinski načelnik će utvrditi iznos jamčevine za sudjelovanje na natječaju i iznos naknade za lokaciju.

VI. POSTUPAK OTVARANJA PONUDA

Članak 9.

Postupak otvaranja ponuda počinje u vrijeme i na mjestu određenom u objavi o raspisivanju natječaja.

Postupku otvaranja ponuda imaju pravo prisustvovati natjecatelji koji su podnijeli

ponude, odnosno njihovi ovlaštene predstavnici.

Prije otvaranja ponuda zapisnički će se utvrditi:

- prisutnost članova Povjerenstva koje provodi postupak natječaja;
- vrijeme i mjesto otvaranja pisanih ponuda;
- je li natječaj propisno objavljen;
- koliko je ponuda predano u roku;
- koji ponuditelji, odnosno njihovi ovlaštene predstavnici prisustvuju otvaranju ponuda.

Članak 10.

Ponude se otvaraju javno, a podaci iz ponude unose se u zapisnik.

Nakon što se ponude otvore, utvrđuje se dokumentacija koja prileži ponudi.

Ponude natjecatelja koje nisu podnesene u roku, ponude koje nisu potpune, te ponude koje ne ispunjavaju uvjete natječaja neće se razmatrati za izbor najpovoljnijeg ponuditelja.

Zapisnik potpisuju prisutni članovi Povjerenstva koje provodi natječaj, zapisničar te prisutni natjecatelji.

Članak 11.

Natječaj je uspio ako na natječaju sudjeluju najmanje dva natjecatelja s natječajnom dokumentacijom koja udovoljava uvjetima natječaja.

Iznimno, po odluci Povjerenstva, natječaj se može održati ako je sudjelovao i samo jedan natjecatelj.

Svaki sudionik natječaja koji daje ponudu za više lokacija, a koje ponude zadovoljavaju uvjete natječaja, može biti izabran najviše za dvije lokacije.

Općinski načelnik ima pravo poništenja natječaja ili dijela natječaja, ako je to u interesu Općine.

Povjerenstvo nakon obrade pristiglih ponuda donosi prijedlog Zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno Zaključak o odbacivanju ili odbijanju

ponude i dostavlja ga Općinskom načelniku.

VII. OBAVIJEST O IZBORU I PRAVO NA PODNOŠENJE PRIGOVORA

Članak 12.

Sudionici natječaja biti će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostavom Zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda.

Na Zaključak iz članka 11. stavka 5. ove Odluke može se podnijeti prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana dostave Zaključka.

O prigovoru Općinski načelnik odlučuje Zaključkom.

Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja postaje konačan protekom roka na izjavljivanje prigovora na predmetni zaključak ili donošenjem Zaključka Općinskog načelnika kojim je odlučeno o prigovoru.

VIII. POSTUPAK SA UPLAĆENOM JAMČEVINOM

Članak 13.

Natjecateljima čije ponude nisu prihvaćene uplaćena jamčevina će se vratiti nakon dovršenja natječaja, a najkasnije u roku od 45 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Natjecatelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine, odnosno naknade za korištenje.

Ako natjecatelj čija je ponuda najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju, nema pravo na povrat iznosa uplaćene jamčevine, a Općinski načelnik može izabrati, drugu po redu, najpovoljniju ponudu, odnosno poništiti natječaj za tu lokaciju i/ili raspisati novi natječaj.

IX. NEPOSREDNA DODJELA

Članak 14.

Općinski načelnik može neposredno dodijeliti u zakup, odnosno korištenje, lokaciju na javnoj površini, odnosno dijelu neizgrađenog građevinskog zemljišta, koja nakon provedenog natječaja ostane nepodijeljena, uz obvezu uplate novčane naknade utvrđene posebnim rješenjem.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka Općinski načelnik može umanjiti iznos novčane naknade utvrđene natječajem.

Zahtjev za dodjelu lokacije iz stavka 1. ovog članka podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine.

X. MJERILA ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJEG PONUDITELJA

Članak 15.

Povjerenstvo donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja na temelju slijedećih mjerila:

- interes za novim poslovnim sadržajima, a prema potrebama Općine koje će odrediti Općinsko vijeće
- vrijeme prebivanja fizičke osobe na području Općine, odnosno postojanja pravne osobe sa sjedištem na području
- ponuđena cijena za lokaciju
- činjenica da ponuditelj prvi puta počinje obavljati djelatnost nakon završenog školovanja.

XI. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 16.

Fizička ili pravna osoba koja je, sukladno odredbama ove Odluke, izabrana kao najpovoljniji ponuditelj za dodjelu javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, sklapa s Općinom

ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju.

Ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju iz stavka 1. ovoga članka sklapa u ime Općine Općinski načelnik.

Ako osoba iz stavka 1. ovoga članka ne sklopi ugovor u roku od 20 dana od dostave poziva za sklapanjem ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju, smatrat će se da je odustala od sklapanja ugovora.

Kioske, manje montažne objekte i pokretne naprave koji se postavljaju na javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, a koji su u vlasništvu korisnika, korisnik je dužan o svom trošku, nabaviti i postaviti, urediti lokaciju, podmiriti troškove priključivanja na komunalnu infrastrukturu, te ih održavati u ispravnom i urednom stanju.

Na postavljeni kiosk, nije dopušteno dograđivati nadstrešnice, krovništa i slično bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

XII. SADRŽAJ UGOVORA O ZAKUPU

Članak 17.

Ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju, sklapa se u pisanom obliku i osobito sadrži:

1. naznaku ugovornih strana;
2. naziv lokacije, površinu i namjenu;
3. naziv objekta koji se postavlja;
4. rok na koji se ugovor zaključuje;
5. iznos zakupnine, odnosno naknade za korištenje, rok plaćanja i pravo na izmjenu visine zakupnine, odnosno naknade za plaćanje i instrumente osiguranja plaćanja
6. odredbu o prestanku ugovora, obvezi uklanjanja kioska i dovođenja lokacije u prvobitno stanje;
7. odredbu o uklanjanju kioska i prije isteka roka na koji se postavlja,
8. otkazni, odnosno raskidni rok;

9. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora te potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju može se, ako tako odluči Općinski načelnik, sklopiti kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, o trošku zakupnika, odnosno korisnika.

XIII. PRESTANAK KORIŠTENJA

Članak 18.

Ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju prestaje:

1. istekom roka utvrđenog ugovorom;

2. otkazom, odnosno raskidom;

3. na temelju konačnog rješenja nadležnoga upravnog tijela o uklanjanju kioska s javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta;

4. na temelju pravomoćnog rješenja o povratu neizgrađenoga građevinskog zemljišta na kojem se nalazi kiosk, odnosno pokretna naprava, prijašnjem vlasniku;

5. promjenom stvarnopravnog statusa neizgrađenoga građevinskog zemljišta na kojem je postavljen kiosk, odnosno pokretna naprava.

U slučaju razloga prestanka ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju iz stavka 1. točke 4. i 5. ovog članka, Općinski načelnik će, u dogovoru s vlasnikom kioska, manjeg montažnog objekta ili pokretne naprave, bez provođenja javnog natječaja odlučiti o dodjeli zamjenske lokacije.

XIV. UVJETI PRESTANKA KORIŠTENJA OTKAZOM

Članak 19.

Općinski načelnik može otkazati ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju i prije isteka roka zakupa, odnosno

korištenja, ako i nakon pismene opomene zakupnik, odnosno korisnik:

1. ne postavi privremeni objekt, manji montažni objekt odnosno pokretnu napravu sukladno odredbama ugovora

2. ne obavlja djelatnost za koju je dobio zakup, odnosno korištenje na dodijeljenoj lokaciji

3. ne plati ugovorenu zakupninu, odnosno nakandu za korištenje u rokovima, načinu ili iznosima utvrđenim u ugovoru

4. ne pridržava se odredbi ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju.

Općinski načelnik može otkazati ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju lokacije ukoliko Općinsko vijeće donese opći akt kojim bi se predmetno zemljište privodilo drugoj namjeni ili bi se isto uređivalo.

Ukoliko Općinski načelnik otkáže ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju zbog razloga iz stavka 1. ovog članka, zakupnik odnosno korisnik ne može dobiti zamjensku lokaciju niti može tražiti naknadu štete.

Zakupnik, odnosno korisnik može otkazati ugovor o zakupu, odnosno ugovor o korištenju javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta u svako doba, osim u neradnim danom.

XV. OTKAZNI ROKOVI

Članak 20.

Otkazni rok ugovora o zakupu za postavljanje kioska iznosi 30 (trideset) dana.

Otkazni rok ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju lokacije za postavu montažnog objekta ili pokretne naprave iznosi 8 (osam) dana.

XVI. OBVEZE NAKON PRESTANKA ZAKUPA, ODNOSNO KORIŠTENJA

Članak 21.

Nakon prestanka zakupa, odnosno korištenja javne površine, odnosno dijela

neizgrađenoga građevinskog zemljišta, zakupnik, odnosno korisnik, je dužan u roku od 8 dana, ukloniti kiosk, manji motažni objekt, odnosno pokretnu napravu te druge građevine i instalacije o svom trošku, a javnu površinu, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, predati u posjed Općini slobodne od osoba i stvari.

Ako vlasnik sam ne ukloni kiosk, odnosno pokretnu napravu, o njegovu će ih trošku, nakon donesenog rješenja Jedinственог upravnog odjela Općine, ukloniti fizička ili pravna osoba koju odredi Općinski načelnik.

Vlasnik kioska, odnosno pokretne naprave, obvezuje se da će ih preuzeti u roku od 30 dana od dana uklanjanja, uz predočenje dokaza da je podmirio sva dugovanja i troškove nastale uklanjanjem i čuvanjem, jer će ih se u protivnome smatrati napuštenom stvari.

XVII. STUPANJE U PRAVA I OBVEZE DOSADAŠNJEG ZAKUPNIKA

Članak 22.

Općinski načelnik odobrava stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika, odnosno korisnika sljedećim osobama:

- supružniku, djeci, usvojeniku i potomku, ako je zakupnik, odnosno korisnik umirovljen ili je umro i to pod istim uvjetima pod kojima je lokaciju koristio dosadašnji zakupnik, odnosno korisnik;

- radniku zakupnika, odnosno korisnika, ako zakupnik, odnosno korisnik umre ili ode u mirovinu, a pod uvjetom da je, najmanje jednu (1) godinu bio zaposlen kod zakupnika odnosno korisnika;

- pravnom slijedniku dosadašnjeg zakupnika, odnosno korisnika.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka Općinski načelnik će odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika, odnosno korisnika fizičkoj odnosno pravnoj osobi ako je to u interesu Općine.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka dužna je podmiriti sve dospjele obveze nastale s osnove korištenja lokacije prethodnog zakupnika, odnosno korisnika.

Zahtjev iz stavka 1. i 2. ovoga članka podnosi se Jedinственом upravnom odjelu Općine.

XVIII. PODZAKUP

Članak 23.

Zakupnik, odnosno korisnik ne može dodijeljenu lokaciju za postavu kioska, montažnog objekta ili pokretne naprave dati u podzakup i/ili prepustiti lokaciju na korištenje drugoj osobi.

U slučaju nastupanja okolnosti iz stavka 1. ovog članka, pored otkaza ugovora o zakupu, odnosno ugovora o korištenju, Općina ima pravo i na naknadu eventualno pretrpljene štete.

XIX. KORIŠTENJE LOKACIJA

Članak 24.

Fizička ili pravna osoba postavlja kiosk, montažni objekt ili pokretnu napravu na javnu površinu, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

XXI. TRAJANJE ZAKUPA

Članak 25.

Javna površina i dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta za postavljanje kioska i montažnih objekata daje se u zakup u pravilu na 5 (pet) godina, a za postavljanje pokretnih naprava po natječaju na 3 (tri) godine.

Nakon isteka vremena iz stavka 1. ovoga članka, Općinski načelnik može, na zahtjev zakupnika, produžiti ugovor o zakupu na isti rok, pod uvjetom da se zakupnik pridržavao ugovornih obveza.

Zahtjev za produženje ugovora o zakupu, podnosi se najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Iznimno, ugovor o zakupu može se zaključiti na kraći rok od utvrdenoga stavkom 1. ovoga članka u slučaju ako se javna površina, odnosno dio neizgrađenoga građevinskog zemljišta, privodi drugoj namjeni sukladno prostornom planu;

XXII. TRAJANJE KORIŠTENJA

Članak 26.

Javna površina, odnosno dio neizgrađenog građevinskog zemljišta koje se daje na korištenje za postavljanje otvorene terase, izlaganje ili prodaju robe ispred trgovina, može se korisniku dodijeliti do 3 (tri) godine, ovisno o zahtjevu korisnika, a za postavljanje drugih pokretnih naprava najduže do 1 (jedne) godine.

U slučaju korištenja javne površine na vrijeme duže od 1 (jedne) godine, Općinski načelnik i korisnik sklapaju ugovor o korištenju javne površine na koji se odgovarajuće primjenjuju odredbe ove Odluke o zakupu javnih površina i dijelova neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Privremeno korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta može trajati najviše 5 (pet) dana.

XXIII. ZAKUPNINA I NAKNADA ZA KORIŠTENJE

Članak 27.

Zakupnina, odnosno naknada za korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenoga građevinskog zemljišta, određuje se po m² zauzete površine, odnosno po vremenu korištenja.

Zakupnina, odnosno naknada za korištenje, se može mijenjati tijekom godine.

Za zauzimanje zemljišta za privremeno korištenje postavljanjem privremenih građevina i pokretnih naprava za potrebe sajmovi i raznih javnih manifestacija u trajanju do 5 (pet) dana plaća se naknada.

Članak 28.

Za postavljanje raznih pokretnih naprava, za privremeno korištenje u trajanju do 5 (pet) dana, korisnik je dužan platiti naknadu u visini koja je unaprijed utvrđena Zaključkom Općinskog načelnika.

Za korištenje zemljišta u svrhu održavanja kulturnih manifestacija kojima je generalni pokrovitelj Općina, ne plaća se naknada. Općinski načelnik može Zaključkom odlučiti da se privremeno korištenje javne površine, odnosno dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta za humanitarne, kulturne, političke i slične akcije daje bez naknade.

Članak 29.

Zakupnina se plaća, u pravilu mjesečno, najkasnije do 10. u mjesecu za tekući mjesec.

Zakupnina se može plaćati godišnje, tromjesečno i u drugim rokovima utvrđenim ugovorom, ako ovom odlukom nije drukčije određeno.

Naknada za privremeno korištenje plaća se najkasnije na dan održavanja manifestacije. Način plaćanja naknade za privremeno korištenje unaprijed će utvrditi Zaključkom Općinski načelnik.

XXIV. VISINA ZAKUPNINE, ODNOSNO NAKNADE ZA KORIŠTENJE

Članak 30.

Ovisno o namjeni, utvrđuje se visina zakupnine, odnosno naknade kako slijedi:

1. kiosci, montažni objekti i pokretne radnje - 60,00 kn / m² / mjesečno
2. ugostiteljske terase – sezonski (1.4.-31.10.) 40,00 kn / m² / mjesečno
3. zamrzivači, uslužne naprave 5,00 kn / m² / dnevno

4. javne površine ispred trgovina koje se koriste za prodaju robe 5,00 kn / m² / dnevno
5. zabavne radnje i zabavni parkovi 300,00 kn / dnevno
6. izvođenje građevinskih radova 1,00 kn / m² / dnevno
7. javne površine koje se koriste u prezentacijske svrhe
 - izlaganje automobila 150,00 kn / kom / dnevno
 - ostale pokretne naprave 15,00 kn / m² / dnevno
8. javne površine koje se koriste kao privremeno parkiralište 0,15 kn / m² / dnevno
9. prodajni stolovi 25,00 kn / m² / dnevno
10. ugostiteljski sadržaji 50,00 kn / m² / dnevno
11. izlaganje robe 20,00 kn / m² / dnevno
12. naprave za prodaju plodina 20,00 kn / m² / dnevno

I. zonom u smislu odredbi ovog članka smatraju se naselja Klinča Sela i Donja Zdenčina (između željezničke pruge i autoputa)

II. zonom smatraju se sva ostala naselja na području Općine Klinča Sela.

Utvrđene visine zakupnine, odnosno naknade za korištenje u II. zoni umanjuju se za 50% u odnosu na visine zakupnine, odnosno naknade za korištenje u I. zoni.

XV. KAZNENE ODREDBE

Članak 31.

Globom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kn, primjenom Odluke o komunalnom redu, kaznit će se pravna ili fizička osoba ako:

1. započne korištenje javne površine ili dijela neizgrađenog građevinskog zemljišta bez provedenog postupka ili prije potpisanog ugovora o zakupu, odnosno korištenju
2. javnu površinu ili dio neizgrađenog građevinskog zemljišta koristi suprotno Ugovoru
3. javnu površinu ili dio neizgrađenog građevinskog zemljišta, nakon prestanka korištenja, ne dovede u prijašnje stanje.
4. javnu površinu ili dio neizgrađenog građevinskog zemljišta daje u podzakup.

XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta za postavu kioska od 27. srpnja 2006. godine («Glasnik Zagrebačke županije» broj 18/06).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

Klasa: 021-05/10-01/03

Ur.broj: 238/13-01-10-10

U Klinča Selima, 18. svibnja 2010.godine
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA

Vlado Bistrica

Na temelju članka 13. stavak 5. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» 107/07 i 125/08) i članka 34. Statuta Općine Klinča

Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Klinča Sela, na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za
provođenje postupka javne nabave
prijevoza nasipnog kamena na
nerazvrstane ceste
na području Općine Klinča Sela

Članak 1.

Članovima Povjerenstva za provođenje postupka javne nabave prijevoza nasipnog kamena na nerazvrstane ceste imenuju se:

1. Zdravko Štimac
2. Boris Carin
3. Josip Peršin
4. Stjepan Puščak
5. Vlado Pirša

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

KLASA: 021-05/10-01/03
URBROJ: 238/13-01-10-11

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE KLINČA SELA

Vlado Bistrica

AKTI **OPĆINSKOG**
NAČELNIKA OPĆINE KLINČA
SELA

Na temelju članka 49. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), odlučujući o usmenoj zamolbi Marka Šipura iz Klinča Sela, Amrušev odvjak 9 od dana 5. svibnja 2010. godine, Općinski načelnik Općine

Klinča dana 5. svibnja 2010. godine donio je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se Marku Šipura iz Klinča Sela, Amrušev odvojak 9 jednokratna novčana pomoć u iznosu od 5.000,00 kn na ime podmirenja troškova sanacije štete prouzročene od požara, dana 4. svibnja 2010. na obiteljskoj kući u njegovu vlasništvu.

Navedeni iznos isplatiti će se izravno i u gotovini na ruke Marku Šipura.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

Klasa: 053-02/10-01/09
Ur.broj: 238/13-03-10-2

Klinča Sela, 5. svibnja 2010. godine

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE
KLINČA SELA
Miljenko Vučković, dipl. ing.

Na temelju članka 49. Statuta Općine Klinča Sela («Glasnik Zagrebačke županije» broj 15/09), odlučujući o Zamolbi udruge «MOTO KLUB KRAŠIĆ» iz Krašića, Krašić 36, od 10. svibnja 2010. godine, Općinski načelnik Općine Klinča dana 10. svibnja 2010. godine donio je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Odobrava se udruzi «MOTO KLUB KRAŠIĆ» iz Krašića jednokratna novčana pomoć u iznosu od 1.000,00 kn na ime podmirenja dijela troškova održavanja Quadcrossa i Supercrossa na motokros

stazi Draga-Krašić, koji će se održavati dana 15. i 16. svibnja 2010. godine.

Navedeni iznos isplatiti će se izravno na žiro račun udruge broj 2400008-1110018900 koji se vodi kod Karlovačke banke d.d. Karlovac.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku Općine Klinča Sela».

Klasa: 053-02/10-01/09

Ur.broj: 238/13-03-10-2

Klinča Sela, 10. svibnja 2010. godine

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE

KLINČA SELA

Miljenko Vučković, dipl. ing.